

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), osnivačka skupština udruge „Dugine obitelji“, održana 30. travnja 2016., donijela je

STATUT UDRUGE „DUGINE OBITELJI“

I. RODNA NEUTRALNOST IZRAZA

Članak 1

Pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji uobičajeno sadrže rodnu odrednicu (npr. član/članica, koordinator/koordinatorica, likvidator/likvidatorica, itd.) u svakom obliku jednako označavaju sve rodove i spolove.

II. UVODNE ODREDBE

Članak 2

Statutom se utvrđuje: naziv, sjedište i područje na kojem djeluje udruga Dugine obitelji, zastupanje, ciljevi, područja djelovanja, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarske djelatnosti, ostvarivanje javnosti rada Udruge, članstvo i članarina, prava, obveze i stegovna odgovornost članova, unutarnji ustroj Udruge, tijela Udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova, imovina i raspolaganje s prihodima, način stjecanja imovine te prestanak rada i postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

Članak 3

Puni naziv udruge: Dugine obitelji

Skraćeni naziv udruge: DO

Naziv na engleskom jeziku: Rainbow Families Croatia

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske. Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Koordinacijski odbor.

Udruga je u svojem djelovanju nestranačka i neovisna.

Članak 4

Udrugu zastupaju i predstavljaju dvije osobe iz Koordinacijskog odbora. Koordinacijski odbor može za zastupanje ovlastiti i druge članice Udruge.

III. ZNAK I PEČAT UDRUGE

Članak 5

Znak Udruge je crtež koji se sastoji od 6 raznobojnih pravokutnih oblika s natpisom „dugine obitelji“ (vidi sliku).



Pečat Udruge je pravokutnog oblika, dimenzija 50x40mm, ispisan crnom bojom. U gornjem dijelu je znak Udruge, a u donjem dijelu je tekst „dugine obitelji“.

IV. UDRUŽIVANJE U UDRUGAMA I MREŽAMA

Članak 6

Udruga može surađivati i učlanjivati se te udruživati u udruge i mreže u zemlji i u inozemstvu u svrhu ispunjenja svojih ciljeva.

Skupština Udruge donosi odluku o udruživanju te o članstvu u drugim udrugama i mrežama u zemlji i inozemstvu-

Udruga može na temelju odluke Koordinacijskog odbora osnivati podružnice bez pravne osobnosti.

V. JAVNOST RADA

Članak 7

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje preko internetske stranice, društvenih mreža, promidžbenih materijala, preko medija i kroz javnost podataka u Registru udruga te godišnjeg financijskog izvještaja koji se javno objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija i Registra udruga.

O programima i projektima od interesa za opće dobro financiranih iz javnih izvora Udruga najmanje jedanput godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvještava davatelja sredstava i, putem internetske stranice Udruge, širu javnost.

O svojem radu Udruga obavještava članove i članice na sjednicama Skupštine, a između zasjedanja preko internetskih platformi.

VI. CILJEVI UDRUGE

Članak 8

Udruga je osnovana s ciljevima zalaganja za obiteljska i roditeljska prava LGBTIQ* (lezbijki, gejeva, biseksualnih, transrodnih, interspolnih i queer) osoba, potpore i podrške LGBTIQ* roditeljima i njihovoj djeci, te roditeljima LGBTIQ* osoba – informiranjem, educiranjem, aktivnim zagovaranjem i sudjelovanjem u procesima promjene, kao i poticanjem svih društvenih skupina na preispitivanje postojećeg stanja i sudjelovanje u promjenama.

VII. DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 9

Postizanje ciljeva Udruge ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- organizacijom konferencija, seminara, radionica, treninga, edukacija, javnih rasprava, tribina, manifestacija i drugih događaja,
- informiranjem, savjetovanjem i edukacijom,
- javnim zagovaranjem, kreiranjem javnih politika i javnog mnijenja,
- suradnjom s nadležnim ministarstvima RH, stručnim tijelima, srodnim udrugama te organizacijama i institucijama koje skrbe o roditeljima, djeci i obiteljima,
- organizacijom studijskih putovanja za članove, sukladno posebnim propisima,
- izdavaštvom, u skladu s posebnim propisima.

U tu svrhu, Udruga djeluje na područjima demokratske političke kulture, ljudskih prava, međunarodne suradnje te obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Aktivnosti Udruge usmjerene su na ciljne skupine Udruge: opću populaciju, obitelji, (LGBTIQ*) roditelje i buduće roditelje, djecu (LGBTIQ* roditelja), seksualne i rodne manjine.

Članak 10

Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- organizacija konferencija, seminara, predavanja, radionica i treninga

- pružanje savjetodavnih usluga vezanih uz područje djelovanja Udruge
- izdavačka djelatnost sukladno Zakonu
- proizvodnja i distribucija audio-vizualnih materijala

U svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih statutom Udruga može osnovati trgovačko društvo, zadrugu ili drugi gospodarski subjekt.

Trgovačka društva i zadruge osnivaju se za provođenje gospodarskih djelatnosti, u skladu s Misijom i Vizijom Udruge, s ciljem poticanja filantropije i razvoja društvenog poduzetništva.

Skupština Udruge donosi odluku o osnivanju trgovačkog društva, zadruge ili drugog gospodarskog subjekta.

VIII. ČLANSTVO

Članak 11

Članicom Udruge može postati svaka fizička osoba suglasna s Vizijom i Statutom Udruge, što potvrđuje osobnim potpisom na pristupnici.

Za maloljetne osobe mlađe od 14 godina, pristupnicu potpisuje zakonska zastupnica ili skrbnica.

Maloljetne osobe s navršenih 14 godina uz pristupnicu trebaju priložiti pisanu suglasnost zakonske zastupnice ili skrbnice.

Nakon što pristupnicu potvrdi Koordinacijski odbor i nakon što osoba uplati članarinu, fizička osoba postaje članica Udruge.

Udruga vodi popis članica. O sadržaju i načinu vođenja popisa odlučuje Koordinacijski odbor Udruge u skladu sa zakonima Republike Hrvatske.

IX. PRAVA I OBAVEZE ČLANICA

Članak 12

Prava su i obveze članica:

- doprinostiti ostvarivanju ciljeva Udruge
- informirati se o radu Udruge i njenih tijela te o financijskom poslovanju
- davati mišljenja, prijedloge, pritužbe i žalbe na rad Udruge i njezinih tijela
- predstavljati udrugu u skladu s Vizijom, Statutom i drugim općim aktima Udruge
- podizati i čuvati ugled Udruge
- plaćati članarinu
- aktivno sudjelovati u aktivnostima Udruge
- sudjelovati u radu tijela Udruge s pravom glasa
- birati i biti birane u tijela Udruge.

Članak 13

Članstvo u Udruzi prestaje:

- pismenom izjavom članice o istupanju
- isključenjem prema odluci Koordinacijskog odbora
- smrću članice
- prestankom djelovanja Udruge
- neplaćanjem članarine

Članak 14

Članica Udruge može biti isključena iz članstva ako prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i članstvu, ako prekrši odredbe Statuta ili na bilo koji način ugrozi interese Udruge. Odluku o isključenju donosi Koordinacijski odbor.

Isključena članica ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

X. TIJELA UDRUGE

Članak 15

Tijela su Udruge:

1. Skupština
2. Koordinacijski odbor Udruge

Članak 16

Skupština je najviše tijelo Udruge. Čine je sve poslovno sposobne članice Udruge. Redovno zasjedanje Skupštine Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

XI. SKUPŠTINA

Članak 17

Redovno zasjedanje Skupštine saziva Koordinacijski odbor u pisanom/elektroničkom obliku.

Članice Skupštine dobivaju pismeni poziv najmanje 8 dana prije održavanja zasjedanja.

Poziv treba sadržavati podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice i prijedlog dnevnog reda te materijale o pitanjima o kojima će se raspravljati.

Članak 18

Predsjedavajuću Skupštine bira Skupština na prijedlog sazivateljica. O načinu glasanja na sjednici (javno ili tajno) odlučuje Skupština na prijedlog predsjedavajuće Skupštine.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je prisutna najmanje trećina članica Skupštine.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članica.

Iznimno, odluku o prestanku rada Udruge donose prisutne članice dvotrećinskom većinom glasova.

O radu Skupštine vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

XII. IZVANREDNE SKUPŠTINE

Članak 19

Koordinacijski odbor dužan je sazvati izvanredno zasjedanje Skupštine na pismeni zahtjev 1/3 članica Udruge, isključivo u svrhu razmatranja određenog pitanja. Predlagateljice u svom zahtjevu za sazivanje izvanrednog zasjedanja Skupštine obavezne su predložiti dnevni red zasjedanja.

Ako Koordinacijski odbor ne sazove izvanredno zasjedanje skupštine u roku od 15 dana od uredno zaprimljenog zahtjeva 1/3 članica Udruge, 8 dana prije održavanja mogu je sazvati predlagateljice.

Na izvanrednom zasjedanju Skupštine razmatra se samo ono pitanje zbog kojeg je sazvana. Na način rada izvanrednog zasjedanja Skupštine primjenjuju se odredbe čl. 18.

XIII. SKUPŠTINA

Članak 20

Skupština Udruge:

- donosi i usvaja Statut te njegove izmjene i dopune
- bira i razrješuje članice Koordinacijskog odbora
- usvaja financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o osnivanju trgovačkog društva u vlasništvu Udruge
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama i istupanju iz njih
- usvaja plan i program rada Udruge za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- rješava žalbe članica Udruge u drugom stupnju
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge i drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

XIV. KOORDINACIJSKI ODBOR

Članak 21

Koordinacijski odbor ima od 3 do 7 članica koje bira Skupština po načelu sustava relativne većine višemandatnih izbora. Mandat članica Koordinacijskog odbora traje dvije godine.

Koordinacijski odbor:

- predlaže Statut te njegove izmjene i dopune
- podnosi Skupštini izvještaj o radu i financijski plan i izvještaj
- donosi opće akte
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge
- informira članstvo i javnost
- odlučuje o korištenju imovine Udruge
- ovlašćuje za zastupanje druge članice Udruge
- upravlja radom Udruge između sjednica Skupštine
- provodi zaključke Skupštine
- kontrolira zakonitost rada Udruge
- prati rad trgovačkog društva u vlasništvu Udruge i podnosi izvještaje Skupštini
- odlučuje o osnivanju podružnice bez svojstva pravne osobe i imenuje njezinu voditeljicu
- raspisuje natječaje za zapošljavanje u Udruzi
- odlučuje o zapošljavanju radnica, o opisu poslova i radnih zadataka radnica te o visini plaće zaposlenih radnica
- bira voditeljice programa i projekata
- utvrđuje visinu članarine
- odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.

Sjednice Koordinacijskog odbora održavaju se prema potrebi, najmanje dva puta godišnje.

Koordinacijski odbor bira osobu koja predsjedava sjednicom na početku svake sjednice, većinom glasova.

Pravovaljane odluke donose se većinom glasova članica Koordinacijskog odbora i objavljuju se članstvu preko interneta/elektroničkim putem.

Članak 22

Koordinacijski odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Skupština može odlučiti o razrješenju Koordinacijskog odbora na redovnoj ili izvanrednoj sjednici i prije isteka vremena na koje su izabrani, ako se utvrdi da ne rade savjesno ili u skladu sa zakonom, Statutom i Vizijom Udruge ili ako prekorače ovlasti.

Svaka članica Koordinacijskog odbora može od Skupštine zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabrana.

Prilikom istupanja člana iz Koordinacijskog odbora prije isteka mandata, Koordinacijski odbor kooptira zamjenskog člana, uz obveznu potvrdu Skupštine na prvom sljedećem zasjedanju. Odabrana osoba preuzima prava i obveze osobe koja je istupila do kraja njezina mandata.

Članak 23

Udruhu zastupaju dvije osobe iz Koordinacijskog odbora, prema odluci Skupštine. Udruhu mogu zastupati i druge osobe koje ovlasti koordinacijski odbor.

U poslovima zastupanja udruge Dugine obitelji, osobe ovlaštene za zastupanje dužne su postupati sukladno odredbama Statuta i odlukama Koordinacijskog odbora.

Osobe ovlaštene za zastupanje udruge:

- odgovaraju za zakonitost rada udruge i zastupaju udruhu
- vode poslove na odgovarajući način u skladu s odlukama tijela udruge
- odgovorne su za podnošenje prijedloga godišnjih financijskih izvješća Skupštini udruge
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruha
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima udruge
- sazivaju sjednice Skupštine i Koordinacijskog odbora i predlažu dnevni red

XV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 24

Svaka članica ima pravo pismenim putem upozoriti Koordinacijski odbor na nepravilnosti u provedbi Statuta i ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih tijela ili članica Udruge. Na upozorenja i pritužbe članice odgovara Koordinacijski odbor pismeno u roku 30 dana od primitka.

Svaka članica ima pravo žalbe pismenim putem na odluke Koordinacijskog odbora u roku 30 dana od dana njihova donošenja. O žalbi članice odlučuje Skupština na svojem prvom redovnom zasjedanju.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za udruhu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

U slučaju da su privatni interesi članice Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad članice Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, članica Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti Koordinacijski odbor Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa nadležna je Skupština.

XVI. IMOVINA

Članak 25

Imovinu čine novčana sredstva, nekretnine, pokretne stvari i druga imovinska prava kojima Udruga stječe imovinu: dobrovoljnim priložima, uplatom članarina, darovima, priređivanjem igara na sreću i prigodnih akcija sukladno posebnim propisima, dotacijama, donacijama i sponzorstvima, obavljanjem djelatnosti kojima se

ostvaruju ciljevi Udruge, gospodarskim djelatnostima Udruge te prihodima od imovine i imovinskih prava u skladu sa zakonom.

Članak 26

Udruga imovinom upravlja u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. Prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za tu godinu. Po isteku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni izvještaj. Naredbodavno pravo raspolaganja novčanim sredstvima na osnovi financijskog plana i na osnovi odluka Skupštine i Koordinacijskog odbora imaju osobe koje zastupaju udrugu.

XVII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 27

Statut je opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Koordinacijski odbor na temelju primjedbi i prijedloga članica Udruge utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna. Koordinacijski odbor daje tumačenje odredbi Statuta.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 članica udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Koordinacijskom odboru za sazivanje sjednice Skupštine i utvrđivanje dnevnog reda sjednice u skladu s odredbama Statuta koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 28

Sva pitanja koja nisu uređena Statutom bit će uređena općim aktima Udruge.

XVIII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 29

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima koji su propisani zakonom.

Likvidatoricu Udruge bira i opoziva Skupština. Likvidatoricu Udruge Skupština može opozvati do pokretanja postupka likvidacije.

U slučaju prestanka rada Udruge njezina imovina, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, pripast će, odlukom Skupštine, nekoj od inicijativa s područja zaštite LGBTIQ* prava, rodne ravnopravnosti, zaštite djece i/ili zaštite obitelji.

XIX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na skupštini.

Statut vlastoručno potpisuje imenom, prezimenom i oznakom svojstva osoba koja je ovlaštena za zastupanje Udruge.